ATTESTATION SUR L'HONNEUR GARDE D'ENFANT(S)
(octobre 2020)

A ……..…., le …….

Objet : Attestation sur l'honneur dans le cadre de la gestion du coronavirus (COVID-19)

Je soussigné(e)

Madame/Monsieur : ……
Né(e) le : ……
Numéro de Sécurité sociale : ……..
Demeurant : ……
Direction régionale : ……..
Matricule (voir bulletin de paye) : ……
Identifiant Neptune : ……..
Numéro de téléphone personnel : ……..

atteste sur l'honneur :

- ☐ **Agent public** : Etre dans l'impossibilité de télétravailler, certifie que le second parent ne bénéficie pas de l'activité partielle ou d'une absence autorisée payée pour la période du …./.... au ..../…. suite à la fermeture de l'école/l'isolement* de mon/mes enfants (école ...). Durant cette période je serai placé en absence autorisée payée et le service RH effectuera une demande d'arrêt de travail dérogatoire auprès de la CPAM.

Prénom - Nom	Né le	Classe	Commune/Etablissement scolaire ou de garde

- ☐ **Agent privé** : Etre dans l'impossibilité de télétravailler et certifie que le second parent ne bénéficie pas de l'activité partielle ou d'une absence autorisée payée pour la période du …./.... au ..../…. suite à la fermeture de l'école/l'isolement* de mon/mes enfants (école ...). Durant cette période je serai placé en absence autorisée payée.

Prénom - Nom	Né le	Classe	Commune/Etablissement scolaire ou de garde

*Fournir justificatif de l'école ou de l'ARS

Signature de l'agent

La finalité de ce traitement est la gestion de la situation administrative des agents de Pôle emploi durant la crise sanitaire. Le responsable du traitement est le directeur général de Pôle emploi.
Le fondement juridique de ce traitement est l'intérêt légitime de l'employeur : recueillir les informations permettant aux agents de bénéficier des dispositions gouvernementales relatives à l'état d'urgence sanitaire.
Les destinataires des informations collectées sont les managers des agents concernés, les agents des services RH et l'assurance maladie. Les informations collectées seront conservées jusqu'à un mois suivant la fin de la crise sanitaire liée au Covid 19.
Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit d'opposition et à la limitation du traitement de vos données auprès de la déléguée à la protection des données de Pôle emploi. (1 avenue du Docteur Gley, 75987 Paris cedex 20, adresse email : courriers-cnil@pole-emploi.fr.
Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.